

# GEBRUIK ALS GOEDE HUIS(M/V/X)

## Huishoudelijk reglement

Als huurder moet je natuurlijk ook een aantal afspraken respecteren. Die afspraken worden duidelijk omschreven in het huishoudelijk reglement en maken deel uit van de overeenkomst die je met ons afsluit. **Elke huurder moet dit reglement lezen en ondertekenen.** Het huishoudelijk reglement is vrij te raadplegen op de website, geprint te verkrijgen bij Pilar en maakt deel uit van de overeenkomst.

Overtredingen worden financieel beboet en verrekend in de eindfactuur. Indien nodig kan de beheerder de huurder schorsen van verdere verhuur (ook wanneer er nog toekomstige evenementen ingepland staan).

### 1. Openbare orde

- De culturele infrastructuur van Pilar is gelegen op de Main Campus van de Vrije Universiteit Brussel (VUB), nabij de horecazaak Bar Pilar, studentenkoten en leslokalen. De huurder neemt alle nodige maatregelen om overlast voor de omwonenden en andere campusgebruikers te vermijden.
- De huurder draagt de verantwoordelijkheid dat de maximumcapaciteit van de ruimtes (300 personen) niet overschreden wordt.
- De huurder mag de ruimtes niet gebruiken voor een andere dan de in de omschrijving opgegeven activiteit.

### 2. Versterkt geluid

- De huurder respecteert alle regels i.v.m. versterkt geluid van Leefmilieu.Brussels.  
<https://leefmilieu.brussels/themas/geluid/versterkt-geluid/versterkt-geluid-verspreiden-regels-brussel/categorie-3-bijzondere>

### 3. Anti-discriminatie

- Wij verwachten van onze huurder/bezoekers een open, positieve en tolerante houding richting andere bezoekers, ongeacht hun afkomst, cultuur, geslacht, seksuele geaardheid, mentale of fysieke beperking, godsdienst en leeftijd.
- Als huurder waak je erover dat bezoekers een open, positieve en tolerante houding richting andere bezoekers aannemen.

## 4. Veiligheidsvoorschriften

- Deze voorschriften hebben tot doel minimale voorwaarden te bepalen om brand te voorkomen, ieder begin van brand doeltreffend te bestrijden, een veilige en snelle ontruiming te verzekeren. Zij gelden onverminderd andere wettelijke bepalingen en reglementen.
- Tijdens een event ziet de huurder erop toe dat alle vluchtwegen worden vrijgehouden: (nood)deuren, traphal, gangen, ... De (nood)uitgangen moeten te allen tijde zichtbaar en bereikbaar zijn voor de bezoekers.
- De branddrukknoppen, de brandblussers, de branddetectoren, de brandhaspels en sirenes moeten te allen tijde toegankelijk blijven en mogen in geen geval afgeplakt of buiten dienst gesteld worden.
- Signalisatielichten van nooduitgangen mogen niet afgedekt of buiten werking gesteld worden.
- Wanneer het brandalarm afgaat, kan enkel het personeel van de bewakingsdienst op de VUB het brandalarm uitschakelen.
- Indien het brandalarm afgaat wegens het negeren van het rookverbod wordt de huurwaarborg volledig ingetrokken.
- Het is ten strengste verboden (zonder toestemming) delen van het alarm uit te schakelen of te saboteren.
- Het gebruik van vuurwerk is verboden.
- Het is verboden gasflessen of andere explosieven binnen in het gebouw te brengen.
- Het gebruik van verwarmings- of kooktoestellen is ten strengste verboden, zowel binnen als buiten in de directe omgeving van de culturele faciliteiten.
- Aangebrachte bekledingen en versieringen mogen niet bestaan uit gemakkelijk brandbare materialen. Stoffen die onder warmte-invloed giftige gassen afgeven, zijn niet toe te laten. Materialen die bij lage temperatuur smelten, zijn verboden.
- Elektrische kabels, draden en bijgeplaatste toestellen moeten voldoen aan de bij de wet vastgelegde veiligheidsnormen.
- Alle bedieningen die op het podium aanwezig zijn alsook de dimming en de elektriciteitskasten moeten volledig vrij blijven.
- De elektrische kringen mogen niet overbelast worden.
- De technische installaties moeten in goede staat van werking gehouden worden en alle garanties bieden inzake veiligheid.
- Bijkomende technische installaties die door de organisator gehuurd worden, mogen in geen geval het normaal gebruik van de ruimtes verstoren (bijvoorbeeld lawaaihinder). De organisator mag geen bijkomende toestellen plaatsen die het naleven van de veiligheidsvoorschriften beletten. Alle bijgeplaatste toestellen moeten voldoen aan de vigerende wetgeving en moet bij de reservatieaanvraag meegedeeld worden.
- Onverminderd de voorschriften van het Algemeen Reglement voor Elektrische Installaties, moeten de elektrische uitrustingen en installaties voldoen aan de geldende voorschriften, normen en regels. Het elektrische materieel moet voorzien zijn van de CE-markering.
- Geen enkel event mag worden aangevat of voortgezet, zo om het even welke der bovenvermelde veiligheidsvoorschriften niet wordt nageleefd of zo om het even welke van de bovenvermelde veiligheidstoestellen niet in staat is om te werken.
- De huurder waakt over de naleving van de veiligheidsvoorschriften en blijft verantwoordelijk tot het einde van de manifestatie.
-

## 5. Wat doet de huurder in geval van nood?

- 1) De huurder verwittigt de bewakingsdienst van de VUB → **02/629 11 11**
- 2) De bewaking contacteert de hulpdiensten.
- 3) Indien evacuatie vereist is, activeert de veiligheidsverantwoordelijke het brandalarm.
- 4) De veiligheidsverantwoordelijke zet de branddeuren open, trekt het daarvoor voorziene fluohesje aan en begeleidt het publiek met een megafoon naar buiten.
- 5) De veiligheidsverantwoordelijke evacueert de ruimte en verzamelt de bezoekers buiten aan het verzamelpunt.

## 6. Roken

- Binnen roken is **niet toegestaan**. Op deze regel wordt geen uitzondering gemaakt. Er zijn rookmelders aanwezig in alle ruimtes. De verantwoordelijkheid voor het naleven van het rookverbod ligt bij de huurder. Bij overtreding wordt de huurder financieel beboet via een verrekening in de eindfactuur.
- De huurder ziet er bijgevolg op toe dat rokers roken binnen de daarvoor **voorzien**e buitenzones en **geen overlast veroorzaken** voor de omwonenden.

## 7. Drugs

- De huurder draagt tijdens volgende modaliteiten (receptie & mee\* instaan voor bediening van dranken via toog) de (mede\*)verantwoordelijkheid dat de **bij wet vastgelegde leeftijdsgrenzen van alcoholconsumptie** gerespecteerd worden.
- De huurder waakt erover dat bezoekers geen eigen drank consumeren in en rond de culturele faciliteiten.
- Bezoekers dienen volgende huisregels te respecteren:
  - o Verbod op bezit van drugs;
  - o Niet dronken rondlopen in het openbaar;
  - o Niet onder invloed in de wagen stappen.
- Bij latenight events zet de huurder securitymensen in die er mee voor zorgen dat de regels gerespecteerd worden. Een bezoeker die zichtbaar onder invloed van alcohol of drugs is, wordt altijd de toegang geweigerd.

## 8. Wapens en geweld

- Het bezit van wapens is bij wet verboden. Bezoekers die wapens dragen, dienen verwijderd te worden van de site (door security of veiligheidsverantwoordelijke);
- Geweld is niet toegestaan. Bezoekers die geweld gebruiken, dienen verwijderd te worden van de site (door security of veiligheidsverantwoordelijke).

## 9. Afval

- De huurder is zelf verantwoordelijk voor het verwijderen van afval. Pilar voorziet 2 vuilzakken (1x PMD, 1x Rest). De afvalstoffen worden gescheiden ingezameld in de gebouwen en na het evenement gedeponneerd in de afvalcontainers op de VUB-campus. Hier worden de volgende afvalstoffen gescheiden verzameld: restafval, papier en karton, PMD en glas. Er wordt streng op toegezien dat er geen afval van het event achterblijft in de ruimtes van Pilar.

## 10. Schoonmaak

- De huurder is verantwoordelijk voor volgende zaken én doet dit **na afloop van het event (wacht hier dus niet mee tot de dag nadien)**:

Indien de huurder onderstaande huisregels niet respecteert, volgt er een financiële boete via een verrekening in de eindfactuur.

- o De ruimtes binnen (die in de ondertekende overeenkomst staan opgelijst) en de direct omgeving (20m) rondom het gebouw worden **afvalvrij** gemaakt (o.a. papier, huisafval, PMD, herbruikbare bekertjes, peuken, verloren voorwerpen, ...).
  - o Bij gebruik van beschikbare materialen (o.a. tafels, stoelen, keukenmateriaal, ...) is de huurder verantwoordelijk om die **schoongemaakt terug te plaatsen**. De opstelling van de zaal dient in de oorspronkelijke toestand hersteld te worden.
  - o De huurder zorgt ervoor dat alle decoratiemateriaal, posters, signalisatie grondig verwijderd wordt en dat er geen plakband- of lijmsporen achterblijven.
  - o De huurder is verantwoordelijk bij buitensporige verontreiniging (o.a. braaksel, urine, uitwerpselen, lichaamsvocht, ...) voor de schoonmaak van de buitensporige verontreiniging.
  - o Pilar stelt een basis aan kuismateriaal ter beschikking. Maar het ontbreken van poetsmateriaal is geen geldige reden om de zaal niet afvalvrij en/of schoon te maken. Zorg dus zelf ook voor poetsmateriaal.
- De huurder is niet-verantwoordelijk voor volgende zaken:
    - o Dweilen van vloeren, lappen van ramen, schoonmaken van toiletten en keukenmeubel.

## 11. Schade, diefstal

- **Na afloop van het event:**

De huurder sluit de Pilar Box af en levert de toegangsbadges in bij de bewakingsdienst van de VUB (24/7 geopend).

De **plaatsbeschrijving wordt opgemaakt op de eerstvolgende werkdag om 10u**. De huurder wordt verwacht hierbij aanwezig te zijn. Bij onregelmatigheden worden deze neergeschreven op een daarvoor voorzien document, dat na afloop door beide partijen ondertekend wordt. Overtredingen op het huishoudelijk reglement worden financieel beboet en verrekend in de eindfactuur.

De organisatoren zijn verantwoordelijk voor schade en/of diefstal (o.a. aan het gebouw, het interieur, materialen, ...) en verbinden er zich toe eventuele schade en/of diefstal die aangericht werd te vergoeden. Dit geldt zowel voor de schade voor, tijdens als na (tot aan ondertekening van daarvoor voorziene document) het event. Dit geldt ook voor schade die wordt toegebracht door bezoekers of onbekenden.

De verhuurder,

De huurder,

Naam

Naam

Gijs leven

Handtekening

Handtekening