

# HUURDERSGIDS

voor externe huurders en partners

vzw Pilar

Postadres: Pleinlaan 2, 1050 Elsene

Adres: Triomflaan, VUB ingang 6, 1050 Elsene

Bankrekeningnummer: BE84363069289059

Ondernemingsnummer: 0430 906 959

<https://pilar.brussels/nl>

Verhuurkalender:

<https://calendar.google.com/calendar/u/1?cid=cDU0ZGpkamtzYnBmaG1oZGJxMWdiaGw5cWNAZ3JvdXAuY2FsZW5kYXluZ29vZ2xlLmNvbQ>

Pilar is een open, artistiek laboratorium in Brussel, gelegen aan de VUB.

Een steunzuil voor en door jongeren.

Een huis waarin de kruisbestuiving tussen kunst & wetenschap en ondernemerschap een plaats krijgt.

Een proeftuin waar talentontwikkeling centraal staat.

Pilar presenteert, experimenteert, broedt, creëert, onderzoekt, mengt, versmelt en betreft.

Je kan **onze locatie ook huren voor je eigen activiteit of event**. In deze gids lees je alles wat je als huurder moet weten.



(Heb je een zot idee maar sta je nog in de startblokken? Geef ons een seintje en wij helpen je een stap vooruit. Check ook eens het project Barak Lili M op onze website ...).

# 1 HUREN

## 1.1 Wie kan huren?

Iedereen komt in aanmerking om de ruimtes van Pilar te huren. Er wordt een onderscheid gemaakt tussen:

I. Partner van Pilar of VUB

Heb je als organisatie een **samenwerkingsovereenkomst** met **Pilar of VUB** dan kom je in aanmerking om de ruimtes te huren aan een voordelig tarief.

II. Externe huurder

## 1.2 Welke ruimte is er te huur?

Pilar beschikt over **de Pilar BOX**.

De Pilar BOX bevindt zich op de gelijkvloerse verdieping van het Pilar-gebouw. De BOX heeft een capaciteit van **300 personen** rechtopstaand, **90 personen** zittend (op een uitschuifbare tribune).

De ruimte beschikt verder over:

- een podium met afmetingen van 13m breed en 4m diep
- +-100 lockers voor vestiaire
- sanitair: 1 WC voor personen met een beperking, 3 WC's voor vrouwen, 2 WC's en 4 urinoirs voor mannen
- een backstage:
  - o een laad- en losruimte
  - o een kitchenette
  - o 2 loges met douche, zetel, tafel, stoelen, lockers + 2 frigo's
- een toog (zie 'hoe zit het met de drank?')

De **Pilar BOX** is vanuit de onthaal- en ontmoetingsruimte op de gelijkvloerse verdieping toegankelijk.

### 1.3 Welk soort activiteit kan je organiseren?

De **Pilar BOX** is geschikt voor evenementen zoals concerten, theatervoorstellingen, fuiven, lezingen, debatten, filmscreenings en meer. Beschrijf bij aanvraag gedetailleerd de opzet van het evenement.

Let op, de voorzitter van vzw Pilar (of diens afgevaardigde) kan in principe de toelating weigeren:

- indien de opzet van het evenement niet conform de covid-maatregelen voor de cultuursector is;
- indien met grote waarschijnlijkheid kan worden voorzien dat de geplande activiteiten niet vreedzaam zullen verlopen en/of schade aan personen of zaken zal worden toegebracht;
- indien het doel van de activiteiten in strijd is met de openbare orde of de goede zeden;
- indien het doel van de activiteiten duidelijk strijdig is met [de belangen](#) van de Vrije Universiteit Brussel, zoals deze door de Raad van Bestuur zijn omschreven of indruisen tegen de principes van het Vrij Onderzoek;
- indien blijkt dat de activiteiten georganiseerd door de aanvrager, in het verleden aanleiding gaven tot ongeregelheden; het daaropvolgend academiejaar zal de situatie bij een nieuwe aanvraag geëvalueerd worden.

Een uitdrukkelijke gemotiveerde weigering wordt in dat geval schriftelijk aan de aanvrager (voor verhuur) meegedeeld.

### 1.4 Wanneer kan je huren?

Beschikbaarheid van data vind je terug in de kalender:

<https://calendar.google.com/calendar/u/1?cid=cDU0ZGpkamtzYnBmaG1oZGJxMwdiaGw5cWNAZ3JvdXAuY2FsZW5kYXluZ29vZ2xlMnVvbQ>

- Verhuur is **mogelijk op week- en weekenddagen, mits niet in conflict met events van Pilar.**
- Verhuur is **niet mogelijk op feestdagen.**
- Verhuur is **niet mogelijk tussen kerstdag en nieuwjaarsdag.**
- Om overlast te vermijden wordt er **één latenight event** (na 22u) toegestaan voor verhuur per week op vrijdag- of zaterdagavond, uitgezonderd de blok- en examenperiodes (zie academische kalender VUB).

## 1.5 Prijzen en waarborg?

**Let op! Aankomst, opbouw, afbraak, opruim en vertrek moeten worden meegerekend in de uren.**

Enkel tijdens de gehuurde uren heeft de huurder toegang tot de Pilar Box.

### Prijzen per dagdelen:

**I = Partners van Pilar of VUB**

**II = Extern**

	Weekdagen			Weekenddagen		
		I	II		I	II
<b>BOX</b>						
	Halve dag (max. 4u) (Tussen 8u en 22u)	€420	€520	Halve dag (4u) (Tussen 8u en 22u)	€470	€570
	Dag (max. 14u) (Tussen 8u en 22u)	€570	€720	Dag (14u) (Tussen 8u en 22u)	€620	€770
				Avond <b>(enkel op vrijdag of zaterdag)</b> (10u) 18u – 04u	€770	€970

- 21% BTW wordt aangerekend indien de huurder niet onder volgende categorieën valt:
  - Natuurlijke personen die het onroerend goed aanwenden voor privé-doeleinden of, meer algemeen, voor andere doeleinden dan die van hun economische activiteit;
  - Organisaties (met of zonder rechtspersoonlijkheid) zonder winstoogmerk;
  - Aan eenieder die goederen gebruikt voor handelingen bedoeld in artikel 44,§2 van het BTW-wetboek.

### **Wens je op regelmatige basis te huren?**

Zet je aanvraag even op e-mail [pilar.verhuur@vub.be](mailto:pilar.verhuur@vub.be) en we bekijken hoe we kunnen verder helpen.

Algemene kortingstarieven zijn:

- Min. 10 keer per academiejaar = 10% korting.
- Min. 20 keer per academiejaar = 25% korting.
- Gedurende langer dan 5 kalenderdagen op rij<sup>1</sup> = vanaf kalenderdag 6, dagelijkse korting van 10%.

<sup>1</sup> Uitgezonderd weekend- of vakantiedagen.

## Extra kosten:

<b>Elektriciteit, gas en water</b>	Alle kosten zijn inbegrepen.
<b>Wifi</b>	Wifi is <b>gratis</b> en op aanvraag beschikbaar via guestaccount van VUB Next. Gelieve het nodige aantal guestaccounts voor Wifi aan te geven bij het invullen van de evenementenfiche.
<b>Technische ondersteuning</b>	<b>Technische ondersteuning bij licht en/of geluid is noodzakelijk en te voorzien door de huurder.</b> Neem hiervoor contact op met de externe audiovisuele techniekers die verbonden zijn aan Pilar (zie lijst contactgegevens techniekers). Geschatte meerkost van €400 per dag. <b>Het is de verantwoordelijkheid van de huurder om de techniek te contacteren, die de technische fiche van het evenement te bezorgen en concrete afspraken te maken voor deze dienstverlening.</b> De meerkost van de dienst wordt gefactureerd door de audiovisuele techniek.
<b>Gebruik materiaal</b>	Gebruik van basismateriaal licht en audio is gratis (zie lijst technisch materiaal). Extra materiaal dat niet tussen oplijsting staat, wordt door huurder zelf gehuurd en bekostigd. <b>LET OP!</b> Tafels en losse stoelen zijn niet aanwezig. Deze dienen steeds gehuurd te worden. Gebruiksmaterialen zoals batterijen, tape, kabelbinders... worden zelf voorzien door de huurder.
<b>Podium</b>	Het podium (13m breed, 4m diep) is <b>standaard aanwezig</b> in de Pilar BOX. Indien het podium niet gewenst is tijdens de zaalhuur wordt er een meerkost van €180 verrekend aan de huurder voor de afbraak van het podium.
<b>Afval</b>	Vuilzakken (2) worden voorzien door Pilar. De huurder sorteert afval correct (restafval, PMD, papier en glas). De huurder plaats het afval zelf in de containers in de afvalhaven (nabij de laad- en losruimte van Pilar).
<b>Security</b>	<b>Na 22u op vrijdag of zaterdag:</b> Events met <b>tussen de 1 en 120 aanwezigen</b> stellen <b>twee personen van de organiserende entiteit aan om als stewards op te treden</b> tijdens het event. Events met meer dan <b>120 personen</b> worden <b>ertoe verplicht minstens één externe security in te huren</b> tijdens het event (lijst van vergunde bewakingsondernemingen: <a href="https://vigilis.ibz.be/Pages/Home.aspx?pageid=home&amp;culture=nl">https://vigilis.ibz.be/Pages/Home.aspx?pageid=home&amp;culture=nl</a> ).
<b>Unisono</b>	Licentie voor het afspelen van muziek is door de huurder aan te vragen via MyUnisono: <a href="https://eservices.sabam.be/pls/apex/f?p=60010%3A41%3A0%3A%3ANO%3A%3AP0_HDN_SESSION_LANG%3Anl-be">https://eservices.sabam.be/pls/apex/f?p=60010%3A41%3A0%3A%3ANO%3A%3AP0_HDN_SESSION_LANG%3Anl-be</a>

### Waarborg:

Wie de zaal als **externe huurder of partner van Pilar of VUB** huurt betaalt steeds een waarborg. De waarborg bedraagt **minimum €500** en wordt gestort op BE84363069289059.

- Bij repetitief gebruik kan Pilar met de huurder afspreken om een éénmalige waarborg te storten. Deze wordt pas vrijgegeven na afloop van het laatst gereserveerde gebruik.
- Bij intensief gebruik (langer dan 5 kalenderdagen op rij<sup>2</sup>) bedraagt de waarborg **€2000**.

Als alles verloopt zoals hoort, krijg je dit bedrag terug, op voorwaarde dat er geen schade of een andere overtreding op het huishoudelijk reglement wordt gemaakt.

## 2 RESERVEREN

### 2.1 Hoe reserveren?

#### Stappenplan:

- Je kan (niet verplicht) een afspraak maken om de Pilar BOX te **beziichtigen op dinsdagen of donderdagen**. Stuur een e-mail naar [pilar.verhuur@vub.be](mailto:pilar.verhuur@vub.be) om een afspraak te maken.
- Zoek naar in een **vrije datum** in de verhuurkalender:  
<https://calendar.google.com/calendar/u/1?cid=cDU0ZGpkamtzYnBmaG1oZGJxMWdiaGw5cWNAZ3JvdXAuY2FsZW5kYXluZ29vZ2xlMmNvbQ>
- (Je kan maximaal 12 maanden op voorhand een ruimte huren, **minimaal 30 kalenderdagen op voorhand**.)
- Wanneer je een geschikte vrije datum hebt gevonden, vul je een **evenementenfiche** in en verzendt deze per e-mail naar [pilar.verhuur@vub.be](mailto:pilar.verhuur@vub.be). Let erop dat je je event voldoende schriftelijk toelicht.
- Na maximum 5 werkdagen word je door een medewerker van Pilar gecontacteerd:
  - 1) Ofwel om het event of organiserende entiteit schriftelijk of mondeling meer in detail toe te lichtenen;
    - Events na 22u worden altijd verplicht het event mondeling (via telefoon of op afspraak) toe te lichten.
  - 2) Ofwel met een **bevestiging van je reservatie**.
- Wanneer je reservatie werd bevestigd door een medewerker van Pilar, **onderteken je de huurovereenkomst, verzend je deze via e-mail binnen de 3 werkdagen naar [pilar.verhuur@vub.be](mailto:pilar.verhuur@vub.be)** en **stort je binnen de 3 werkdagen de waarborg + huurbedrag** op BE84363069289059 met vermelding van datum en naam organiserende entiteit.  
**Wacht je langer dan 3 werkdagen? Dan vervalt onze bevestiging en komt de datum opnieuw vrij.**
- Ga op zoek naar een aan Pilar verbonden **freelance techniker** (zie overzicht) om je bij te staan tijdens je evenement.

---

<sup>2</sup> uitgezonderd weekend- of vakantiedagen.

## 2.2 Annuleren?

Annuleer je je event nadat je van ons een bevestiging kreeg en meer dan 30 kalenderdagen voor het event plaatsvindt, dan verlies je 50% van je huurbedrag. Je waarborg krijg je volledig terug.

Annuleer je je event nadat je van ons een bevestiging kreeg en minder dan 30 kalenderdagen voor het event plaatsvindt, dan verlies je 100% van je huurbedrag. Je waarborg krijg je volledig terug.

## 3 HOE ZIT HET MET DE DRANK?

Bij verhuur van de Pilar BOX moeten dranken exclusief bij de zelfstandige café-uitbater van Bar Pilar afgenomen worden. Het is **verboden eigen dranken mee te nemen**. Op de website van Bar Pilar (<https://barpilar.be/catering/?lang=nl>) kan je alvast hun drank aanbod bekijken. Er zijn **verschillende modaliteiten** mogelijk. Gelieve daarvoor contact op te nemen met Bar Pilar via [info@barpilar.be](mailto:info@barpilar.be) of **+32 2 629 30 56**.

## 4 HOE ZIT HET MET ETEN?

Bar Pilar is de voorkeurspartner voor catering in het Pilar-gebouw. Op de website van Bar Pilar (<https://barpilar.be/catering/?lang=nl>) kan je alvast hun voedselaanbod bekijken en je bestelling plaatsen. Heb je nog vragen, neem contact op met Bar Pilar via [info@barpilar.be](mailto:info@barpilar.be).

Foodtrucks of eetstanden worden enkel toegestaan rondom het Pilar-gebouw behoudens toestemming – die de huurder zelf aanvraagt - van de facility manager van de VUB ([infradesk@vub.ac.be](mailto:infradesk@vub.ac.be)).

## 5 EXTRA

Belangrijk! Lees ook het **huishoudelijk reglement** van Pilar alvorens online een reservering te doen.